



**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ИНСТИТУТ «ЦАРЬГРАД»**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом АНО «Институт «Царьград»  
от 02.09.2025 № 2

**Правила  
внутреннего распорядка обучающихся АНО «Институт «Царьград»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Научно-исследовательской автономной некоммерческой организации «Институт «Царьград» (далее – Институт) устанавливают порядок организации образовательного процесса в Институте, права, обязанности, требования к поведению и ответственность обучающихся, применение поощрений и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в Институте.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Института, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на основании следующих нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 утверждения Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2025 № 284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся».

1.3. Образовательная деятельность Института осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ.

1.4. Для целей настоящих Правил применяются следующие основные понятия:

**Обучающийся** – слушатель, зачисленный в установленном порядке на обучение в Институте и осваивающий образовательную программу дополнительного профессионального образования.

**Внутренний распорядок обучающихся** - совокупность норм и требований к поведению обучающихся при прохождении обучения в Институте.

1.5. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными законодательством об образовании, договором об образовании и локальными нормативными актами Института.

1.6. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в Институте регламентируются образовательными программами, календарными учебными графиками, учебными планами и расписанием занятий.

1.7. Учебная дисциплина в АНО «Институт «Царьград» основывается на высокой личной ответственности участников образовательного процесса, взаимном уважении прав и свобод, достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение мер физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.8. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая учебную дисциплину в ходе образовательного процесса и правил поведения во взаимоотношениях с персоналом и другими обучающимися осуществляется педагогическими работниками и администрацией Института.

## **2. Права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающимся предоставляются академические и иные права, предусмотренные законодательством, договором об образовании и локальными нормативными актами Института, в том числе на:

- качественное оказание Институтом образовательных услуг с учетом содержания выбранной образовательной программы, установленных сроков обучения и отвечающих современному уровню развития образования, науки, техники и культуры;
- зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве, который осуществляется на основании личного заявления обучающегося, направляемого на имя директора Института с приложением подтверждающих документов;
- создание благоприятных условий для обучения с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для качественного освоения образовательной программы;
- развитие творческих способностей и интересов;
- поощрение за успехи в образовательной деятельности;
- своевременное получение информации о требованиях к прохождению контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полных и достоверных сведений об оценке своих знаний, умений и навыков;
- получение информационной, консультационной и методической помощи от педагогов и сотрудников Института;
- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Института;
- личное участие при разбирательстве вопросов, связанных с их учебной дисциплиной и поведением;
- обжалование актов Института в порядке, установленном законодательством;

- получение документов о квалификации установленного образца.

## **2.2. Обучающийся обязан:**

- обеспечить предоставление в Институт документов и сведений, необходимых для зачисления на выбранную им программу обучения в соответствии с условиями договора об образовании;

- соблюдать настоящие Правила, иные локальные нормативные акты Института, выполнять законные требования администрации, штатных педагогических и иных работников или лиц, участвующих в образовательном процессе на ином законном основании;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе, присутствовать на учебных занятиях, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять задания педагогических работников, а также в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестацию в рамках образовательной программы;

- соблюдать режим организации образовательного процесса;

- проявлять уважение к преподавателям и персоналу Института;

- решать любые спорные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения к иным участникам образовательного процесса и администрации Института;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- соблюдать условия использования электронных ресурсов, используемых Институтом;

- с уважением относиться к правообладателю исключительных авторских и смежных прав на цифровые учебные ресурсы, в том числе использовать учебно-методический материал только для личного изучения и использования в служебной деятельности, не предпринимать попыток проникновения к учебно-методическим и прочим материалам на учебной платформе, не входящим в образовательную программу, обучение по которой осуществляется на основании договора образования с Институтом.

## **3. Учебное время. Время отдыха**

3.1. Образовательный процесс в Институте организуется в соответствии с расписанием, которое доводится до сведения обучающихся путем размещения на платформе для онлайн-обучения «SOHO.LMS» и на сайте Института. Обучающиеся обязаны самостоятельно следить за изменениями в расписании занятий.

3.2. В учебной деятельности Института применяются различные виды учебных занятий, в том числе лекции, семинары, тренинги, практические занятия и другие виды учебных занятий.

3.3. Учебные занятия в Институте проводятся по календарному учебному графику, в соответствии с учебными планами и рабочими программами, утвержденными в установленном порядке. Сроки начала и окончания учебного периода для слушателей устанавливаются календарными учебными графиками и (или) договорами.

3.4. Устанавливаются следующие формы контроля: текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация.

3.5. Продолжительность всех видов аудиторных занятий исчисляется в академических часах продолжительностью 45 минут.

3.6. Самостоятельная работа в Институте может быть организована в индивидуальной и групповой форме. Виды самостоятельной работы и формы контроля ее выполнения определяются каждой образовательной программой и подробно излагаются в рабочей программе учебного курса.

## **4. Права и обязанности Института**

4.1. Институт имеет право:

- требовать от обучающихся соблюдения настоящих Правил и других локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Института;
- запрашивать у обучающихся необходимые для заключения и исполнения договора об образовании персональные данные и осуществлять их обработку в порядке, установленном законом и локальными нормативными актами Института;
- осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков обучающихся;
- отчислить обучающегося в порядке, установленном законодательством об образовании, локальными нормативными актами Института и договором об образовании.

#### 4.2. Институт обязан:

- неукоснительно соблюдать права обучающихся и уважать их достоинство;
- оказывать образовательные услуги качественно и в соответствии с выбранными обучающимися образовательными программами;
- обеспечивать необходимые материально-технические, информационно-методические, учебно-методические, организационно-педагогические условия реализации образовательных программ;
- предоставить обучающемуся в рамках оказываемых образовательных услуг учебно-методические материалы по выбранной программе;
- по окончании оказания услуг выдать обучающемуся документ о квалификации в сфере дополнительного образования установленного образца либо справку об обучении или о периоде обучения;
- выполнять требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных».

### 5. Основания и порядок поощрения обучающихся

#### 5.1. За успехи в учебной деятельности обучающиеся могут быть поощрены в виде:

- объявления благодарности;
- награждения почетной грамотой;
- награждения ценным подарком.

5.2. Объявление благодарности, награждение почетной грамотой и ценным подарком осуществляется на основании приказа директора Института и доводится до сведения обучающегося.

### 6. Ответственность за нарушение Правил

6.1. Обучающиеся привлекаются к ответственности за неисполнение или нарушение Устава Института, настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях, и правил поведения при общении с другими обучающимися и сотрудниками Института, а также иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. При применении мер дисциплинарной ответственности к обучающимся администрация Института руководствуется Порядком применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2025 № 284.

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование.

6.5. При получении информации о факте совершения обучающимся дисциплинарного проступка директор издает приказ о создании комиссии по расследованию дисциплинарного проступка.

6.6. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.7. За нарушение настоящих Правил к обучающимся применяются следующие меры дисциплинарного воздействия:

- объявление замечания;
- объявление выговора;
- отчисление из Института.

6.8. Наряду с основаниями, указанными в пункте 6.1 настоящих Правил, обучающийся может быть отчислен из Института при наличии академической и/или финансовой задолженности.

6.9. До применения взыскания, обучающийся обязан по первому требованию администрации Института предоставить объяснения в письменной форме – лично под подпись либо посредством электронной информационно-образовательной среды, используемой Институтom. Отказ в предоставлении объяснения оформляется актом. Данный отказ не может служить препятствием для применения мер дисциплинарного воздействия.

6.10. При применении меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, предшествующее поведение обучающегося, причины и обстоятельства, при которых он совершен, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.3 настоящих Правил.

6.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Института, который доводится до обучающегося в течение 3 учебных дней со дня его издания. Отказ обучающегося от ознакомления с данным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.11. По решению администрации Института, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 6.1 настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Института как меры дисциплинарного взыскания.

6.12. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.16. Директор Института до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству совета Обучающихся.

6.17. Наряду с мерами дисциплинарного взыскания к обучающимся могут быть применены меры воспитательного характера, которые представляют собой действия администрации Института, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Институте и осознание обучающимися

негативных последствий совершенных действий, а также на воспитание личных качеств обучающегося.

6.18. Решение об отчислении обучающегося доводится до сведения руководства организации, направившей его на обучение, посредством направления письма, электронного письма, а также размещается в личном кабинете обучающегося.

6.19. Если действия обучающегося повлекли нанесение материального ущерба, обучающийся обязан возместить его в полном размере.

6.20. Обучающийся вправе обжаловать решение администрации Института о привлечении его к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **7. Интеллектуальная собственность**

7.1. Цифровые учебные ресурсы, предоставляемые на используемых Институтом платформах для онлайн-обучения, представляют собой комплексный объект гражданских прав. Цифровые учебные ресурсы представляют собой результат интеллектуальной деятельности их создателей и являются объектами исключительных прав. Незаконное использование объекта авторского права или смежных прав, присвоение авторства (плагиат) в соответствии со ст. 146 УК РФ «Нарушение авторских и смежных прав», ст. 272 УК РФ «Неправомерный доступ к компьютерной информации» признается уголовным преступлением.

## **8. Порядок утверждения и внесение изменений в Положение**

8.1. Настоящее Положение утверждается директором Института и вступает в силу со дня его утверждения.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путем утверждения Положения в новой редакции.